

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов "Информационно-методический центр" Кронштадтского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБУ ИМЦ Кронштадтского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 2
от « 21 » мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ИМЦ
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
В.А. Токарева

Приказ № 81-Д
от « 21 » мая 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов Информационно-методический центр Кронштадтского района Санкт-Петербурга далее ИМЦ, (далее - Комиссия).
2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений (работниками ИМЦ и обучающимися) возникшие в ходе подготовки и реализации процесса обучения в ИМЦ.
3. Состав и сроки полномочий Комиссии рассматриваются на педагогическом совете ИМЦ и утверждаются приказом директора ИМЦ. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется представительным органом работников ИМЦ. Комиссия состоит из равного числа представителей обучающихся и работников ИМЦ. Общее число членов Комиссии – 4 (четыре) человека. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора ИМЦ. Все изменения в состав Комиссии в период действия её полномочий вносятся педагогическим советом и утверждаются директором ИМЦ.
4. Срок полномочий Комиссии определяется педагогическим советом.
5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется по следующим основаниям:
 - 6.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
 - 6.2. по требованию не менее 4 (четырех) членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - 6.3. в случае увольнения работника из ИМЦ или отчисления обучающегося.
7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав включается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п. 3 настоящего Положения.
8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

9. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы) участника образовательных отношений (обучающегося, работника ИМЦ) не позднее 5(пяти) рабочих дней с момента поступления такого обращения.

10. Обращение (жалоба) подается заявителем в произвольной письменной форме. В обращении (жалобе) указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, и другие обстоятельства.

11. Комиссия принимает решения не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента начала рассмотрения обращения (жалобы) участника образовательных отношений. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 4 (четырёх) членов Комиссии.

12. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения (жалобы) на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от дачи пояснений не являются препятствием для рассмотрения обращения (жалобы) по существу.

13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства количества голосов «за» и «против», голос председателя комиссии является решающим.

14. В случае установления факта нарушения прав участника образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся или работников ИМЦ, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушение прав участника образовательных отношений возникло вследствие принятия решения ИМЦ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия инициирует отмену данного решения ИМЦ (локального нормативного акта). Комиссия отказывает в удовлетворении обращения (жалобы) на нарушение прав заявителя, если посчитает обращение (жалобу) необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинноследственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений в ИМЦ подлежит исполнению в указанный в решении срок.

16. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом ИМЦ и принимаются на его заседании.

17. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Педагогическом совете ИМЦ в установленном порядке.